**पीईईओ ऑनलाइन मासिक प्रगति रिपोर्ट (MPR) प्रपत्र (2019-20)**

पीईईओ कार्यालय का नाम (विद्यालय ):-

PEEO

ग्राम पंचायत का नाम :-

पीईईओ का नाम :-

 , PEEO पद :-

मोबाइल नंबर :-

पीईईओ के अधीनस्थ प्रा.वि./उ.प्रा.वि. की कुल संख्या :-

पीईईओ द्वारा आयोजित मासिक समीक्षा बैठक की दिनांक :-



**(नोट: - प्रत्येक प्रशन/बिंदु के लिए पंचायत क्षेत्र में संचालित प्रारंभिक शिक्षा के प्रा.वि./ उ.प्रा.वि. जिनकी एमपीआर पीईईओ द्वारा भरी जाती है, की सूची प्रदर्शित हो| )**

मासिक प्रतिवेदन माह -\*

                          

वर्ष -

    

मासिक समीक्षा बैठक का विवरण

1A. बैठक में भाग लेने वाले अधिकारियों/कार्मिकों का विवरण-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|   |
| **विद्यालय का नाम (डार्इस कोड सहित)** | **विद्यालय का NIC Code** | **विद्यालय का प्रकार(उत्कृष्ट/सामान्य)** | **विद्यालय से बैठक में भाग लेने वाले कार्मिक का नाम** | **पद** | **विद्यालय द्वारा भाग नहीं लेने का कारण** | **कार्य** |
|                |  |  |  |  |  |  |

 |
|  |

1B. माह के दौरान किये गये विद्यालय अवलोकन के आधार पर एवम मासिक समीक्षा बैठक के दौरान निम्निलिखित एजेंडा बिंदु पर के गयी सारगर्भित चर्चा के आधार पर निम्न बिंदु/प्रश्नों के लिए फीड बेक प्रदान करें(हाँ/आंशिक/नहीं का चयन करें)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **एजेण्डा बिन्दु (चैक बॉक्स से)** | **क्या अधीनस्थ विद्यालयों में निम्न कार्य करवाये जा रहे है?** |
| 1 | SIQE/CCE का क्रियान्वयन |

|  |  |
| --- | --- |
| **एजेण्ड उप बिन्दु** | **हाँ/ना/आंशिक** |
| आधार रेखा मूल्यांकन के आधार पर बच्चों का स्तर निर्धारण |          |
| समूह निर्माण एवं समूहवार शिक्षण |          |
| पाक्षिक पाठ योजना निर्माण तदनुरूप शिक्षण |          |
| नियमित चैक लिस्ट संधारण/अधिगम सूचकांकवार ग्रेड दर्ज करना |          |
| कार्य पत्रकों का उपयोग एवं आकलन |          |
| नियमित रूप से गृहकार्य की जाँच |          |
| पोर्टफोलियो संधारण |          |
| योगात्मक मूल्यांकन एवं वार्षिक अभिलेख पंजिका |          |
| उपचारात्मक शिक्षण |          |
| शिक्षण प्रक्रिया में एबीएल किट का उपयोग |          |
| SIQE/CCE क्रियान्वयन से शैक्षिक गुणवत्ता में सुधार है? |          |
|   |   |

 |
| 2 | आंगनबाड़ी का पर्यवेक्षण |

|  |  |
| --- | --- |
| **एजेण्ड उप बिन्दु** | **हाँ/ना/आंशिक** |
| गुणवत्तापूर्ण पोषाहार की उपलब्धता |          |
| प्रत्येक बच्चे के मूल्यांकन कार्ड का उचित संधारण |          |
| आंगनबाड़ी कार्यकर्त्ता एवं बच्चों के मध्य प्रभावी शिक्षण अधिगम |          |
| बच्चों के सीखने का स्तर अच्छा है? |          |
| मेन्टर टीचर/संस्थाप्रधान द्वारा आंगनवाड़ी केन्द्र पर नियमित सम्बलन |          |
| साप्ताहिक कार्यक्रमानुसार पूर्व प्राथमिक शिक्षण |          |
| बच्चों का नियमित स्वास्थ्य परीक्षण एवं टीकाकरण किया जा रहा है? |          |
| संस्था प्रधान द्वारा मेंटर टीचर के कार्य की नियमित समीक्षा |          |
| प्रतिमाह PAM की मीटिंग का आयोजन |          |
| PAM की मीटिंग में मैन्टर टीचर की सहभागिता |          |
|   |   |

 |
| 3 | CSR/भामाशाह/क्राउड फंडिग/ जनसहभागिता से सहयोग प्राप्त करना |

|  |  |
| --- | --- |
| **एजेण्ड उप बिन्दु** | **हाँ/ना/आंशिक** |
| SMC सदस्यों से समन्वयन |          |
| औद्‌योगिक इकाईयों / व्यवसायिक प्रतिष्ठानों से समन्वय |          |
| दानदाताओं / अभिभावकों से समन्वय |          |
| जनप्रतिनिधियों से समन्वय |          |
|   |   |

 |
|   |   |   |

क्या माह के दौरान पीईईओ द्वारा ग्राम पंचायत बैठकों में भाग लिया गया? (हाँ/नहीं)

|  |  |
| --- | --- |
| हॉं | नहीं |

यदि नहीं, तो कारण —



माह में विद्यालय अवलोकन / निरीक्षण की अनुपालना की स्थिति —

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|   |
| **विद्यालय जिनका निरीक्षण किया गया** | **दिनांक** | **माह की शैक्षणिक/सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन शिविरा कलेण्डर के अनुसार किया जा रहा है?— हाँ/ नहीं** | **विद्यालय में गत निरीक्षण की अनुपालना की स्थिति** | **पीईईओ द्वारा दिए गए गत निर्देशों की अनुपालना \*** | **कार्य** |
|                |  |

|  |  |
| --- | --- |
| हॉं | नहीं |

 |          |          |  |

 |
|  |

अवलोकन / निरीक्षण के दौरान विद्यालयों में शिक्षकों की नियमितता की जाँच (केवल निम्न सारणी के कॉलम सं. 5 के अनुसार श्रेणी वाले कार्मिको का विवरण) —

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|   |
| **विद्यालय** | **कार्मिक का नाम** | **पद** | **एम्पलॉयी आईडी** | **अनियमितता की श्रेणी** | **दीर्घकालीन अवकाश का प्रकार/ 80 प्रतिशत से कम उपस्थिति का कारण** | **कार्य** |
|                |  |  |  |            |                      |  |

 |
|  |

क्या पीईईओ के द्वारा अधीनस्थ उत्कृष्ट प्रा.वि./उ.प्रा.वि. का नियमानुसार एक माह में दो बार अवलोकन किया गया? (हाँ/नहीं)

|  |  |
| --- | --- |
| हॉं | नहीं |

क्या पीईईओ के द्वारा अधीनस्थ समस्त अन्य सामान्य प्रा.वि./उ.प्रा.वि. का नियमानुसार एक माह में एक बार अवलोकन किया गया? (हाँ/नहीं)

|  |  |
| --- | --- |
| हॉं | नहीं |

अवलोकन / निरीक्षण के दौरान विद्यालयों में मिड डे मील की गुणवत्ता एवं भुगतान की जाँच —

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|   |
| **विद्यालय** | **विद्यार्थी को उपलब्ध कराये जा रहे मिड डे मील की गुणवत्ता** | **भुगतान की स्थिति** | **कार्य** |
|                |          |          |  |

 |
|  |